



**KEMENTERIAN KESEHATAN
REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO KEPEGAWAIAN**

| | |
|----------------|---|
| Nomor SOP | : OT.02.01/4/4700/2019 |
| Tgl. Pembuatan | : 25 September 2019 |
| Tgl. Revisi | : |
| Tgl. Efektif | : 1 Oktober 2019 |
| Disahkan oleh | : |
| |  |
| Nama SOP | : SOP Penetapan SK Peninjauan Masa Kerja Golongan IV/a s.d. IV/b |

Dasar hukum :

- 1 UU Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara
- 2 PP Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen PNS
- 3 PP Nomor 11 Tahun 2002 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil
- 4 PP Nomor 12 Tahun 2002 tentang Kenaikan Pangkat
- 5 PP Nomor 9 Tahun 2003 tentang Pengangkatan, Pemindahan, dan Pemberhentian PNS
- 6 Permenkes 64 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kemenkes
- 7 Permenkes Nomor 9 Tahun 2019 tentang Pemberian Mandat dan Delegasi Dalam Manajemen Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Kementerian Kesehatan

Kualifikasi Pelaksana :

1. Memahami peraturan terkait dengan kepegawaian
2. Memahami tentang penggunaan komputer

Keterkaitan :

Peralatan / Perlengkapan :




1. Peraturan dan Pedoman yang berkaitan dengan kenaikan pangkat
2. Komputer yang dilengkapi program kerja

Peringatan :

Pencatatan dan Pendataan :

- 1 Apabila SOP ini tidak di proses maka hak-hak PNS tidak terpenuhi

SOP Penetapan SK Peninjauan Masa Kerja Golongan IV/a s.d. IV/b

| NO | Aktivitas | Pelaksana | | | | Mutu Baku | | | Keterangan |
|----|--|---|---------------|---|---|---|---------|---|------------|
| | | Karpeg | Kepala Bagian | Kasubbag KP | Analisis Kepegawaian | Kelengkapan | Waktu | Output | |
| 1 | Mendisposisikan SK Peninjauan Masa Kerja, verbal, dan pengantar yang ditandatangani kepada Kabag Mutasi untuk mengirimkan SK kepada pengusul |  | | | | - SK Peninjauan Masa Kerja yang diparaf - Verbal yang diparaf - Pengantar yang ditandatangani | 2 Menit | - SK Peninjauan Masa Kerja yang ditanda tangani - Verbal yang ditanda tangani - Pengantar yang ditandatangani | |
| 2 | Mendisposisikan kepada Analisis Kepegawaian untuk mengirimkan SK Peninjauan Masa Kerja kepada pengusul | | |  | | - SK Peninjauan Masa Kerja yang ditanda tangani - Verbal yang ditanda tangani - Pengantar yang ditandatangani | 2 Menit | - SK Peninjauan Masa Kerja yang ditanda tangani - Verbal yang ditanda tangani - Pengantar yang ditandatangani | |
| 3 | Mengirimkan SK Peninjauan Masa Kerja kepada pengusul | | | |  | - SK Peninjauan Masa Kerja yang ditanda tangani | 8 Menit | Tanda Terima pengiriman SK Peninjauan Masa Kerja | |